令和　　年　　月　　日

東京都多摩教育事務所指導課長　殿

　　　　立　　　　学校

（公印省略）

東京都多摩教育事務所の指導訪問について

標記の件について、下記のとおり研究会を開催します。

つきましては、貴職下　指導主事　　　　　様を講師として派遣いただきたく、御高配を賜りますよう、お願い申し上げます。

記

　　１　開催日時　令和　　年　月　日（　）　　時　　分　から　　　時　　分　まで

　　２　研究会名　　　　　　　　　　　研究会

３　会　　場　　　　　　　　　学校

　　　　　　　　　〒　　　－　　　　　　　市

　　　　　　　　　最寄駅　　　　徒歩　分

　　４　内　　容

　　　　　　　　　（１）

　　　　　　　　　（２）

　　　　　　　　　（３）

５　時　　程　（１）

　　　　　　　　　（２）

　　６　対　　象　　　　　　名

　　７　その他

【連絡先】　　　　　　　　　学校

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　副校長

　電話

　Ｅ－ｍａｉｌ

令和　　　年　　　月　　　日

**講師依頼書送付先**

S0200327@section.metro.tokyo.jp

東京都多摩教育事務所指導課長　殿

**学校名や研究団体名等を記入してください。**

　　　　立　　　　学校

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職

（公印省略）

東京都多摩教育事務所の指導訪問について

標記の件について、下記のとおり研究会を開催します。

つきましては、貴職下　指導主事　　　　　様を講師として派遣いただきたく、御高配を賜りますよう、お願い申し上げます。

**事前に多摩教育事務所に連絡し、確定した指導主事名等を記入してください。**

記

　　１　開催日時　令和　　年　月　日（　）　　時　　分　から　　　時　　分　まで

　　２　研究会名　　　　　　　　　　　研究会

**校内研究会等の名称を記入してください。**

　　３　会　　場　　　　　　　　　学校

**依頼内容について、具体的に記入してください。**

研究主題、授業の有無、授業者、学年、単元、

研究の視点、協議会で予定している内容

等

　　　　　　　　　〒　　　－　　　　　　　市

　　　　　　　　　最寄駅　　　　徒歩　分

　　４　内　　容

　　　　　　　　　（１）

　　　　　　　　　（２）

　　　　　　　　　（３）

**派遣時間について、詳しく記入してください。**

（記入例）

13:15～13:30　打ち合わせ

13:30～14:15　授業研究

14:30～15:30　研究協議

15:30～16:00　指導・講評

５　時　　程　（１）

　　　　　　　　　（２）

　　６　対　　象　　　　　　名

　　７　その他

**御依頼したい内容や時間、資料に関しての留意点など必要に応じて、記入してください。**

**研修対象者・人数を記入してください。**

（記入例）

本校教員　30名

主幹教諭　12名

市内研究主任　15名

【連絡先】　　　　　　　　　学校

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職　　名

　電話

Ｅ－ｍａｉｌ